

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 «Весёлый ручеёк»
муниципального образования Приморско – Ахтарский район**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования
В.А.Ясиновская



Принята
на педагогическом совете МБДОУ №4
«26» августа 2024 года
Протокол № 1



Утверждено:
Заведующий МБДОУ №4
Т.Г.Хорушко
26 августа 2024 года

Программа развития

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детский сад №4 «Веселый ручеек»
муниципального образования
Приморско – Ахтарский район**

на 2025 – 2028 гг.

ст.Бриньковская
Приморско-Ахтарского район
Краснодарский край

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт Программы развития	3
2	Пояснительная записка	6
3	Информационная справка	7
4	Анализ социальной ситуации развития	9
5	Основные направления развития организации	13
6	Мероприятия реализации программы	14
7	Ожидаемые результаты реализации программы	17
8	Критерии и показатели оценки реализации программы развития	17

**1. Паспорт Программы развития
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №4 «Весёлый ручеёк» на 2025 – 2028 г.г.**

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 «Весёлый ручеёк»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Хорушко Галина Григорьевна, заведующий МБДОУ №4 Хамидуллина Ирина Михайловна, старший воспитатель МБДОУ №4 Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ № 4 от 29.08.2024
Цель программы	1.Определение перспективных направлений развития ДОУ в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития Краснодарского края. 2.Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 3.Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.
Основные задачи программы	1.Обеспечение преемственности образовательных программ дошкольного образования и начального образования.

	2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 4. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Усиление информационной открытости ДОУ. 3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 4. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.
Сроки реализации программы	Реализация программы осуществляется в период с 2025 года по 2028 год
Порядок финансирования программы развития	Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджетных и внебюджетных средств (средства субсидии на муниципальное задание, целевые субсидии).
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность не менее 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40 %.

	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».
Ожидаемые результаты реализации Программы	- Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. - Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. - Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. - Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. - Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. - Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. - Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ № 4. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ № 4

2. Пояснительная записка

Детский сад как социальная организация имеет свои черты, которые характеризуют ее как образовательное учреждение. Определение специфических особенностей детского сада является основанием для построения концепции развития.

Повышение уровня требований, предъявляемых к детскому саду, изменение стоящих перед ним целей и задач, расширение направлений его развития предполагает определенные изменения в его организационной структуре, содержании, формах и методах деятельности.

Программа развития детского сада, формируя концепцию, модель будущего детского сада, предусматривает эти изменения и определяет стратегию и тактику перехода к новому состоянию.

Настоящая программа представляет собой один из подходов к развитию образовательного учреждения и отражает многолетний опыт деятельности.

Разрабатывая данную программу, мы определили несколько принципиальных позиций, которые легли в основу этого стратегического документа:

1. Детский сад представлен как целостная открытая педагогическая система, состоящая из нескольких подсистем, которые освещены нами как стратегические направления развития.

Следуя этой логике, мы выстроили организационную структуру программы. Цели, задачи, приоритетные направления деятельности, предполагаемый результат тесно взаимосвязаны между собой и представляют некую целостность.

2. Программа развития детского сада задает общие направления, описывает наиболее общие процессы, определяет закономерности, а оперативные действия будут прописаны в текущем плане работы.

3. Выбор стратегических направлений развития детского сада, его миссия, стратегическая цель и проблемно-ориентированный анализ обусловил выбор групп задач, определяющих приоритетные направления деятельности и предполагаемый результат.

4. Мы рассматриваем программу развития детского сада как управленческий документ, концептуально определяющий стратегические и тактические цели, задачи способы (механизмы) их реализации.

Для разработки программы развития была создана творческая группа, деятельность которой включала несколько этапов:

- Анализ внутренней среды (сильные и слабые стороны ДОО, соответствие его результативности современным требованиям) и внешней среды (анализ образовательной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровне и анализ социального заказа микросоциума).
- Разработка концепции образовательного учреждения, которая включает в себя: миссию ДОО, его философию, образ педагога и выпускника ДОО.

- Определение стратегических целей и задач.
- Разработка социально-педагогических проектов.

Кроме этого деятельность творческой группы основывалась на следующих принципах:

- Принцип системности означает, что все элементы образовательного учреждения взаимосвязаны и их деятельность направлена на достижение общего результата.
- Принцип участия, т.е. каждый сотрудник ДООУ должен стать участником проектной деятельности, планы (проекты) дошкольного учреждения становятся личными планами (проектами) педагогов, возрастает мотивация сотрудников на участие в общей деятельности, что сказывается на качестве конечного результата.
- Принцип непрерывности. Процесс планирования и проектирования в ДООУ осуществляется педагогами постоянно, разработанные проекты непрерывно приходят на смену друг другу.
- Принцип гибкости заключается в придании проектам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств.
- Принцип точности. Проекты должны быть конкретизированы и детализированы в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности ДООУ.

Программа состоит из шести разделов:

1. Паспорт Программы развития
2. Информационная справка о ДООУ
3. Анализ проблем, влияющих на развитие ДООУ
4. Концептуальные основы развития ДООУ.
5. Определение стратегических целей, направлений деятельности и механизмов реализации.
6. Этапы реализации Программы развития

3. Информационная справка о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №4 «Весёлый ручеёк».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Веселый ручеек» (далее – МБДОУ №4) является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных функций в целях реализации права граждан на дошкольное образование, гарантии его общедоступности, деятельность которого финансируется из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район Краснодарского края.

МБДОУ №4 осуществляет свою деятельность на основании лицензии на ведение образовательной деятельности № 06171 от 14 апреля 2014 года и в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

МБДОУ №4 имеет статус «казачья образовательная организация».

МБДОУ №4 имеет четыре адресные части, расположенные в ст.Бриньковской и в х.им.Тамаровского, в которых проводится образовательная деятельность.

Адрес место нахождения МБДОУ №4:

индекс 353876, Российская Федерация, Краснодарский край, Приморско - Ахтарский район, ст.Бриньковская, ул. Казачья, дом № 3.

Индекс 353875, Российская Федерация, Краснодарский край, Приморско - Ахтарский район, ст.Бриньковская, ул. Бахчиванджи, дом № 35.

Индекс 353875, Российская Федерация, Краснодарский край, Приморско - Ахтарский район, ст.Бриньковская, ул. Красная, дом № 174.

Индекс 353872, Российская Федерация, Краснодарский край, Приморско - Ахтарский район, х.им.Тамаровского, ул. Школьная, дом № 2.

Телефон (факс): (86143) 54 – 1 – 75.

E-mail: luk-102@mail.ru.

Официальный сайт МБДОУ №4: <https://mbdou4rucheeek.tvoyasadik.ru>

Заведующий МБДОУ №4 – Хорушко Галина Григорьевна.

В МБДОУ №4 функционирует двенадцать групп. Имеется методический кабинет, музыкальный зал, который совмещен со спортивным залом, медицинский блок: кабинет медицинской сестры, изолятор, процедурный кабинет; а также пищеблок, прачечная, кабинет заведующего.

Для оказания консультативной помощи родителям детей, не посещающих ДОУ, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста, оказания содействия в социализации детей дошкольного возраста в МБДОУ №4 открыт консультативный центр.

Режим работы организации: с 7.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учредители МБДОУ №4 - администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский.

Учредительные документы

Устав утвержден Постановлением администрации МО Приморско-Ахтарский район от 17.11.2020 № 1511.

Лицензия: № 06171 от 14 апреля 2014г., серия 23Л01 № 0003033.

Сведения о воспитанниках.

В ДОУ функционируют 12 возрастных групп:

- общеразвивающая группа раннего возраста – 2;
- общеразвивающая группа младшего дошкольного возраста – 2;
- общеразвивающая группа среднего дошкольного возраста – 1;
- общеразвивающая группа старшего дошкольного возраста – 2;
- общеразвивающая подготовительная к школе группа – 1;

- средняя группа компенсирующей направленности для детей с ОНР (4 – 5 лет) – 1;
- старшая группа компенсирующей направленности для детей с ОНР (5 – 6 лет) – 1;
- подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ОНР (6 – 7 лет) – 1;
- общеразвивающая смешанная группа дошкольного возраста (2 – 7 лет) – 1.

Общая численность воспитанников в ДОУ – 140 человек:

- ранний возраст – 30 детей;
- дошкольный возраст – 110 детей.

Кадровый потенциал ДОУ.

Общие сведения:

Всего сотрудников - 50, из них административный состав - 1 человек, педагогический персонал - 27 человек, учебно-вспомогательный персонал - 12 человек, обслуживающий персонал - 10 человек.

МБДОУ №4 на 100% укомплектован педагогическими кадрами и составляет 27 человек: 19 воспитателей, старший воспитатель – 1, музыкальный руководитель – 2, учитель – логопед – 3, инструктор по ФК – 1, психолог – 1. Из них высшее педагогическое образование имеют 8 человек (30%); среднее специальное – 19 человек (70%).

Квалификационные категории педагогов:

- высшая категория – 5 человек (18%)
- первая категория – 10 человек (37%);
- соответствие занимаемой должности – 9 человек (34%);
- не имеет соответствия – 3 человека (11%)

100% педагогического коллектива имеют удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации по основам введения федерального государственного стандарта дошкольного образования (72 часа).

Социальный статус семей воспитанников ДОУ:

№	Семьи	Количество	%
1	Полные семьи	66	47
2	Неполные семьи	36	26
3	Многодетные семьи	37	26
4	Семьи опекуны	1	1

4. Анализ социальной ситуации развития

МБДОУ №4 совместно с социумом создает условия для разностороннего развития и социализации личности ребенка, для формирования его духовного и гражданско – патриотического сознания.

Педагогический коллектив МБДОУ №4 заключил договоры с музеем им. Г.Я.Бахчиванджи, поселенческой библиотекой и Домом культуры станицы Бриньковской. Учреждения культуры, благодаря открытости и доступности, создают особые условия для педагогического воздействия на детей. В станичном музее им. Г.Я.Бахчиванджи для

дошкольников проводятся занятия и экскурсии по темам инновационной программы «Кубань - Родина моя».

Работники станичной поселенческой библиотеки проводят для детей среднего и старшего дошкольного возраста МБДОУ №4 викторины, тематические беседы, конкурсы.

Приобщаясь к культуре и традициям казачества, педагоги, дошкольники и родители являются активными участниками мероприятий, проводимых в сельском Доме культуры. Это участие в тематических концертах, в фольклорных развлечениях, станичных праздниках.

В направлении духовно – нравственного развития МБДОУ №4 сотрудничает со Свято – Георгиевским храмом и казачьим кадетским корпусом Приморско – Ахтарского района.

Работая с социумом, педагогический коллектив активно внедряет проектную деятельность в образовательный процесс и привлекает родителей воспитанников.

Проблемно-ориентированный анализ

За последние годы в дошкольном учреждении произошли следующие изменения:

- обновлена предметно-развивающая среда, выстроена с учетом индивидуальных особенностей детей в соответствии с ФГОС ДО;

- организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуально-психологические особенности детей, позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям;

- содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет реализуемых в МБДОУ программ;

- собран коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных специалистов, осуществляется подготовка кадров, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;

- укрепилась материально-техническая база МБДОУ. Приобретено дополнительное оборудование для пищеблока, детская мебель, дидактические пособия, мягкий инвентарь, игрушки и компьютерная техника для образовательного процесса.

Много возможностей дают тесные контакты МБДОУ с социальными партнерами, участниками реализации части формируемых образовательных отношений основной образовательной программы: краеведческим музеем, станичной библиотекой, сельским Домом культуры, кадетским корпусом и Храмом Св.Георгия Победоносца.

Проведенный анализ настоящего состояния деятельности МБДОУ показал, что реально сложились условия и потенциальные возможности коллектива для дальнейшего развития и повышения эффективности деятельности учреждения.

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

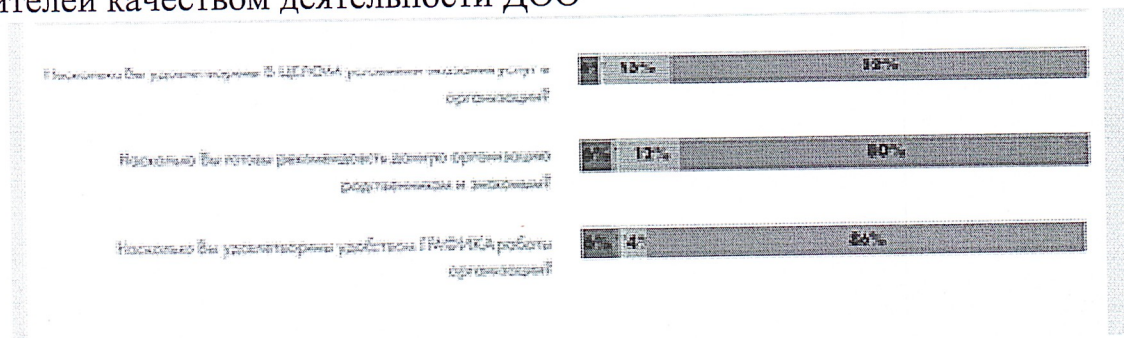
- результативность реализации программы развития детского сада на 2019-2024 гг;

- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;

- возможные варианты развития.

В МБДОУ №4 были проведены исследования образовательных потребностей родителей. В исследованиях приняли участие 90 родителей.

Оценка качества образовательной деятельности и удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО



В результате были получены следующие результаты:

1. 80 процентов родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива.

2. 82 процентов родителей удовлетворены условиями оказания услуг.

3. 86 % родителей отмечают удовлетворенность удобством графика работы ДОО.

Вывод: уровень удовлетворенности родителей как участников образовательных отношений качеством деятельности МБДОУ в целом удовлетворяет 82% опрошенных родителей, что является высоким показателем результативности работы коллектива.

В МБДОУ №4 проводились исследования качества работы воспитателей. В результате было выявлено:

- большинство воспитателей в своей работе стараются использовать личностно-ориентированный подход к детям.

- ряд воспитателей имеют достаточно высокий уровень знаний и опыта, в работе по следующим темам:

- использование методов проектной деятельности

- построение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС

- проведение педагогических наблюдений

- использование технологий здоровьесберегающих, игровых, коммуникативных, личностно-ориентированных.

Анализ результатов анкетирования воспитателей позволил сделать вывод о том, что их основная часть:

испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений (прежде всего психолого-педагогических), к овладению современными эффективными технологиями; нацелены на активное участие в его планомерном, поэтапном развитии.

Проведенный анализ работы МБДОУ №4 позволил обнаружить ряд проблем, требующих решения на новом этапе развития учреждения и определить цели и задачи развития.

SWOT – анализ потенциала развития МБДОУ № 4

Внутренняя среда	Внешняя среда	
	Возможности (О)	Угрозы (Т)
Сильные стороны (S) -накоплен практический опыт образовательной деятельности в ДОУ; - разнообразие деловых и творческих связей с различными организациями и учреждениями; -благоприятный психологический климат в ДОУ; - высокий профессиональный уровень педагогических кадров. Слабые стороны (W) - отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой деятельности; - преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу; - понижение активности внедрения развивающих технологий из-за «профессионального	-сохранение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС; - повышение конкурентоспособности и результативности деятельности ДОУ, обусловленное ростом профессионального мастерства педагогов; - поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования; - можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития образования; - удовлетворенность родителей работой детского сада.	-низкий социальный статус профессии воспитателя в обществе; -эмоциональное выгорание педагогов вследствие продолжительных профессиональных стрессов; - формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада; - недостаточное финансирование системы образования; - в связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

SWOT — анализ дает возможность	выгорания» педагогов; - устаревшая материально-техническая база		
---	--	--	--

выделить

следующие стратегические направления в развитии образовательной организации:

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.
2. Усиление информационной открытости ДООУ.
3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
4. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.

5. Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Усиление информационной открытости ДООУ.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте и официального сайта МБДОУ №4. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения — интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии — образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

4. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей с ОВЗ. Составления плана мер по улучшению условий, необходимых для обучения детей с ОВЗ, в том числе плана обучения педагогов.

5. Развитие наставничества среди педагогических работников. Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Контроль реализации программ наставничества.

6. Ведение инновационной деятельности. Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

7. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

6. Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)				
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2025	Оформление аналитической справки
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2025	План
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025-28	Акты приемки
2. Ведение госадресника и сайта				
1	Мониторинг ведения госадресника и сайта	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госадресника и сайта и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2025	План

3	Обучение ответственного за ведение госпаблика и сайта	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении
3. Цифровизации образовательного процесса				
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Май 2025	Оформление аналитической справки
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Май 2025	Протокол заседания педсовета
3	Родительское собрание об использовании ЭО в образовательном процессе	Старший воспитатель	Сентябрь 2025	Протокол
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХР	Октябрь – ноябрь 2025 - 2028	Договор поставки и акт приема-передачи товара
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2025 - 2028	Обучены 100% педагогов
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Апрель 2027	Анкеты для педагогов и родителей
4. Организация условия для обучения детей с ОВЗ				
1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей с ОВЗ	Заведующий	Январь 2025	Справка
2	Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей с ОВЗ, в том числе плана обучения педагогов	Старший воспитатель	Февраль 2025	План мер
3	Анализ условий	Заведующий	Апрель 2028	Аналитический

	обучения детей с ОВЗ в ДОУ			
5. Развитие наставничества среди педагогических работников				
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2025	Приказ
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2025	Дорожная карта
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты на 2025 – 2028 гг	Отчет
6. Ведение инновационной деятельности				
1	Ведение проекта на тему: «Совершенствование системы патриотического воспитания дошкольников через организацию работы мастерских казачьих ремесел».	Педагогический коллектив	2025 – 2026	Отчет
2	Развитие деятельности «Мастерские казачьих ремесел»	Педагогический коллектив	2025 – 2028	Продукты детского творчества, оформление выставок
3	Закупка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025-2028	Акты приемки
4	Трансляция результатов инновационной деятельности	Педагоги	2025 – 2028	Сертификаты, дипломы

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышения качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

7. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
6. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

8. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %.

	Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
3. Ведение госпаблика и сайта МБДОУ №4	Госпаблик и сайт соответствуют требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Сайт детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших сайтов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
7. Создание условий для обучения детей с ОВЗ	90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 67744167063183145671718650923848673456886456346

Владелец Хорушко Галина Григорьевна

Действителен с 20.08.2024 по 20.08.2025